# CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP MỘT NGÀY

Kính gửi: ................................................................................................................................

................................................................................................................................................

Tên tôi là: ........................................................ Liên hệ: .......................................................

Chức vụ: ........................................................... Bộ phận:......................................................

Đơn vị công tác: ....................................................................................................................

Xin phép nghỉ làm một ngày vào:..........................................................................................

Trở lại làm vào ngày tiếp theo: ..............................................................................................

Lý do: .....................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

Trong thời gian xin nghỉ, tôi xin bàn giao công việc lại cho .................................................

thuộc bộ phận ........................................................................................................................

Tôi xin hứa sẽ cập nhật tình hình công việc thường xuyên trong thời gian nghỉ và cam kết trở lại làm việc đúng thời hạn quy định.

Kính mong giải quyết cho tôi nghỉ phép theo nguyện vọng trên.

*Xin trân trọng cảm ơn!*

*………………………. Ngày ...... tháng ….. năm 20......*

# NGƯỜI LÀM ĐƠN